

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI INSPEKTORA OCHRONY

DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniur. w Kruszynie pomiędzy:

Gminą Bolesławiec, ul. Teatralna 1A, 59-700 Bolesławiec, NIP 997-013-65-03,

w której imieniu działa

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bolesławcu z siedzibą w Kruszynie, Kruszyn,

ul. Kasztanowa 1A, 59-700 Bolesławiec (GOPS)

reprezentowanym przez:

Kierownika GOPS – Barbarę Wolską

Przy kontrasygnacie – Główniej księgowej – Małgorzaty Kamińskiej.

zwanym dalej „**Administratorem**”

a

.....

łącznie zwanych „**STRONAMI**” a każdy z osobna „**STRONA**”

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Administratora usług związanych z realizacją funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych dla GOPS w Bolesławcu zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 216/679 z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „**RODO**” i innymi obowiązującymi przepisami prawa (dalej Rozporządzenie), a w szczególności realizacji zadań określonych w art. 39 RODO.

§ 2. ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZLECENIOBIORCY

Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową oraz najlepszymi praktykami przyjętymi w dziedzinie doradztwa w zakresie ochrony danych osobowych.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy realizacja zadań Inspektora Ochrony Danych określonych w art. 39 Rozporządzenia, tj.:
 - a) informowanie Administratora oraz jego pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia oraz innych przepisów o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
 - b) monitorowanie przestrzegania Rozporządzenia oraz innych przepisów o ochronie danych oraz polityk Administratora w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
 - c) nadzór nad wdrożeniem przez Administratora odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - d) współpraca z organem nadzorczym;
 - e) przygotowanie instrukcji, dokumentów obiegowych oraz aktualizowanie dokumentacji;
 - f) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 rozporządzenia, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach dot. ochrony danych osobowych;
 - g) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 30 rozporządzenia;
 - h) zgłaszanie naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu zgodnie z art. 33 rozporządzenia.

§ 3. PRAWA I OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA DANYCH

1. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, których ochronę będzie wykonywał Wykonawca.
2. Administrator zobowiązany jest na każde żądanie Wykonawcy do udzielenia mu wszelkich niezbędnych informacji, stosownej dokumentacji oraz dostępu do pomieszczeń w których odbywa się przetwarzanie danych osobowych w celu dokonania oględzin, koniecznych do należytego wykonywania niniejszej Umowy.
 - a) Administrator zobowiązuje się do niewydawania instrukcji Wykonawcy wynikających z ww. zadań;

- b) Administrator będzie niezwłocznie informował Wykonawcę o wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych (np. zatrudnienie nowego pracownika itp.).
2. Strony zgodnie oświadczają, że świadczenie usług objętych Umową będzie odbywać się w siedzibie Administratora w dniach i godzinach ustalonych między Stronami.

§ 4 POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, których ujawnienie byłoby sprzeczne z interesem Administratora, a Administrator zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, których ujawnienie byłoby sprzeczne z interesem Zleceniobiorcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się także do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania poufności, o którym mowa powyżej, wyłącznie w przypadku:
 - a) gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa, w tym, w związku toczącym się śledztwem prokuratura, policja lub postępowaniem sądowym, administracyjnym;
 - b) gdy ujawnienie informacji będzie mieć miejsce w stosunku do osób zobowiązanych do zachowania poufności, które złożą stosowne oświadczenie o zachowaniu poufności;
 - c) o konieczności ujawnienia danych ww. instytucją Strona ujawniająca jest zobowiązana poinformować Stronę, której informację dotyczą w terminie 3 dni.

§ 5 NIEZALEŻNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca wykonuje swoje zadania w sposób niezależny.
2. Administrator nie wydaje instrukcji dotyczących sposobu wykonywania zadań IOD.
3. IOD ma bezpośredni dostęp do Kierownika GOPS.
4. IOD nie może być odwoływany ani karany za wykonywanie obowiązków wynikających z RO-DO.
5. Administrator zapewnia IOD niezbędne zasoby, w tym dostęp do informacji, systemów, miejsca pracy oraz możliwość kontaktu z personelem.

§ 6 BRAK KONFLIKTU INTERESÓW

1. IOD oświadcza, że wykonywanie przez niego obowiązków nie prowadzi do konfliktu interesów, o którym mowa w art. 38 ust. 6 RODO.
2. IOD oświadcza, że nie pozostaje w jakimkolwiek stosunku zależności, powiązania organizacyjnego, kapitałowego, rodzinnego lub zawodowego z podmiotami świadczącymi na rzecz Administratora usługi informatyczne, serwisowe, teleinformatyczne, hostingowe, wdrożeniowe lub inne związane z przetwarzaniem danych osobowych.
3. IOD zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Administratora o każdej sytuacji, która mogłaby prowadzić do powstania konfliktu interesów lub jego ryzyka.
4. Administrator potwierdza, że na dzień zawarcia Umowy nie stwierdza konfliktu interesów po stronie IOD.

§ 7. RAPORTOWANIE

1. IOD zobowiązuje się do regularnego raportowania Administratorowi wyników wykonywanych zadań, zgodnie z art. 39 RODO.
2. Raportowanie obejmuje w szczególności: wyniki audytów, zidentyfikowane nieprawidłowości, rekomendacje, informacje o naruszeniach, informacje o DPIA oraz informacje z współpracy z organem nadzorczym.
3. Raporty mogą mieć formę okresową, incydentalną lub tematyczną.
4. Raporty przekazywane są Administratorowi w formie pisemnej lub elektronicznej, w sposób zapewniający poufność i integralność informacji.

§ 7 CZAS TRWANIA UMOWY I JEJ ROZWIĄZANIE

1. Umowę zawiera się od dniar. na czas określony do dnia.....
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron:

a) ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy Wykonawca przetwarza powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności, gdy Wykonawca nie usunął uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie uzgodnionym z Administratorem oraz gdy Wykonawca powierzył przetwarzanie danych osobowych dalszemu podmiotowi przetwarzającemu bez uzyskania zgody Administratora.

- b) z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego pod rygorem nieważności na piśmie ze skutkiem rozwiązującym na koniec następnego miesiąca kalendarzowego Wykonawca w terminie 14 dni od dnia zakończenia umowy, przekaże Administratorowi przetwarzane dane osobowe oraz usunie je nieodwracalnie ze wszystkich swoich nośników danych.

§ 8 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości wynoszącejzłotych brutto (słownie:złotych .../ 100).
2. Płatności dokonywane będą przelewem w ciągu 14 dni od prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Administratora.
4. Wykonawca oświadcza, iż nie jest/jest¹ płatnikiem VAT.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej polskiej, w tym szczególności rozporządzenia przepisy Ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Administratora i jeden dla Wykonawcy.

¹ Niepotrzebne skreślić.

.....

Kierownik GOPS

.....

Główna Księgowa

.....

Wykonawca